**ПРИНЯТО:**
на заседании педагогического совета
МБДОУ ДС №44 «Золушка»
протокол от 12.01.2021 г. №3

**УТВЕРЖДЕНО:**
приказом МБДОУ ДС №44 «Золушка»
от 12.01.2021 №21

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о системе планирования образовательной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 44 «Золушка» Старооскольского городского округа

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о системе планирования деятельности в МБДОУ ДС №44 «Золушка» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07. 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», принятым Государственной Думой 03.07.1998 г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказом МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

1.2. Положение систематизирует организацию и планирование образовательной деятельности, регламентирует единые требования к структуре и содержанию планирования деятельности в ДОУ, определяет алгоритм и виды деятельности необходимые педагогическим работникам ДОУ для качественной разработки и реализации программ.

1.3 Положение разработано с целью выстраивания системы взаимосвязей между долгосрочными, перспективными планами при сохранении возможности внесения

корректив и чёткого прогнозирования результатов деятельности на планируемый период.

## 2. Организация планирования

2.1. Настоящее Положение определяет три уровня планирования: стратегическое, тактическое и оперативное, которые регулируют организацию деятельности ДОУ.

2.2. Первым уровнем планирования ДОУ является стратегическое (долгосрочное) планирование, которое:

- определяет основные стратегические (долгосрочные) цели ДОУ, а также политику (направление действий) и стратегию (оптимальные пути) получения и использования ресурсов для достижения этих целей;
- включает в себя основную образовательную программу ДОУ, адаптированные основные образовательные программы для групп компенсирующей направленности.

2.2.1. Основная образовательная программа ДОУ (далее – ООП ДО) – документ, определяющий содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования, разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования, а также с учётом социального заказа (мнения, потребностей и интересов) родителей (законных представителей) детей в части формируемой участниками образовательных отношений.

ООП ДО формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

ООП разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования») и примерной образовательной программой дошкольного образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015 г. № 2/15)ООП принимается на педагогическом совете ДОУ и утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.2.2 Адаптированные основные образовательные программы для групп компенсирующей направленности (далее – АООП ДО) разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования») с учётом примерной адаптированной основной образовательной программы для детей с задержкой психического развития, для детей с тяжелыми нарушениями речи, для детей с расстройством аутистического спектра.

2.3. Вторым уровнем системы планирования ДОУ является тактическое планирование, которое направлено на разработку планов по обеспечению целей и

налаживанию процесса реализации стратегического планирования. Тактическое планирование включает в себя планирование деятельности на учебный год ДОУ, учебный план, календарный учебный график. Данные локальные акты обсуждаются и принимаются на установочном педагогическом совете ДОУ и утверждаются приказом ДОУ.

2.3.1. Планирование деятельности на учебный год ДОУ – документ, направленный на обеспечение эффективной деятельности ДОУ в течение учебного года.

2.3.2. Планирование деятельности на учебный год ДОУ имеет определённую структуру по технологии И.П. Третьякова (*Форма № 1)*. При планировании деятельности ДОУ учитываются все виды ресурсов ДОУ, их состояние, способы и возможности использования, кадровый потенциал педагогического коллектива, согласованность позиций, опыт совместной работы, социально-психологический климат учреждения.

2.3.3. Календарный учебный график является локальным нормативным документом ДОУ, регламентирующим общие требования к организации образовательной деятельности в учебном году.

2.3.4. Содержание календарного учебного графика ДОУ включает в себя определённые разделы *(Форма №2).*

2.3.5. Учебный план – документ, устанавливающий перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение образовательной деятельности (далее – ОД). В структуре плана выделяются содержательная (обязательная) часть и часть формируемая участниками образовательных отношений. Содержательная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной образовательной программы ДОУ. Часть формируемая участниками образовательных отношений планируется образовательным учреждением с учетом видовой принадлежности учреждения, наличия приоритетных направлений его деятельности, а также с учётом социального заказа (мнения, потребностей и интересов) родителей (законных представителей) детей.

Учебный план состоит из:

- пояснительной записки;
- учебного плана на учебный год.

На основе учебного плана составляется расписание ОД ДОУ, в котором регламентируется ОД, определяется ее направленность, устанавливаются виды и формы организации, количество занятий в неделю. Основными функциями расписания ОД являются: отрегулировать нагрузку, определить чередование различных видов учебно-познавательной деятельности в целях снятия перегрузки, предупредить утомляемость, разнообразить формы проведения образовательной деятельности, чередовать статичные и динамичные виды деятельности.

2.4. Третьим уровнем системы планирования ДОУ является оперативное планирование, которое представляет собой разработку конкретных действий педагогов и структур с учетом всех необходимых условий и ресурсов ДОУ. Оперативное планирование включает в себя рабочие программы педагогов, план образовательной деятельности с детьми.

2.4.1. Рабочие программы – разрабатываются педагогами на основе ООП ДО, АООП ДО, характеризует систему образовательной деятельности педагога и детей по достижению планируемых результатов освоения ООП ДО, АООП ДО. Структура и содержание рабочей программы разрабатывается на основе ФГОС дошкольного образования. Рабочая программа является нормативным документом,

согласуется, обсуждается и принимается на педагогическом совете ДОУ, утверждаются приказом ДОУ.

Рабочие программы воспитателей и специалистов ДОУ являются составным элементом содержательного раздела ООП ДОО, АООП ДО и имеет определённую структуру (Форма №3).

2.4.2. План образовательной деятельности с детьми (далее - план) – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления образовательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов. План составляется в соответствии с содержанием рабочей программы. План реализуется педагогами группы совместно.

План образовательной деятельности состоит из модулей, в которых отражено разнообразие и содержательность видов детской деятельности, учитываются гендерные, возрастные и индивидуальные особенности детей.

Структура плана включает в себя:

- титульный лист;
- цель и годовые задачи ДОУ;
- список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом ребенка на 01.09.текущего года);
- комплекс утренней гимнастики, оздоровительной гимнастики после сна (обновляется ежемесячно);
- планирование образовательной деятельности с детьми.

2.4.3. Индивидуальные программы для детей с РАС, чек-листы индивидуальной работы для детей РАС.

## 3. Документация и ответственность

3.1. Данные формы планирования являются обязательными нормативными документами, регулирующими организацию деятельности ДОУ на определенный период.

3.2. Реализация системы планирования обеспечивается руководящим, педагогическим, учебно-вспомогательным персоналом ДОУ.

3.3. Контроль за составлением и реализацией всех форм планирования осуществляется заведующим ДОУ, старшим воспитателем.

*Форма № 1*

**Структура планирования деятельности ДОУ на учебный год**

**I часть**

1.Анализ работы за учебный год.

2.Целеполагание и задачи воспитательно-образовательной работы на новый учебный год.

**IIчасть**

**2.1 Обеспечение здоровья и здорового образа жизни.**

2.1.1. Улучшение качества медицинского обслуживания.

2.1.2. Система рационального питания.

2.1.3. Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливаний.

2.1.4. Создание необходимой психологической среды.

2.1.5. Система работы по обеспечению охраны и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников.

2.1.6.Материально-техническое и финансовое обеспечение.

**2.2. Обеспечение высокого уровня воспитания и образования дошкольников.**

2.2.1. Организация образовательно-воспитательного процесса.

2.2.2. Организация дополнительных образовательных услуг.

2.2.3. Организация предметно-развивающей среды в ДОУ.

2.2.4. Организация смотров конкурсов.

2.2.5. Контроль.

**2.3.Создание условий для обеспечения готовности старших дошкольников для обучения в школе.**

2.3.1. Диагностика развития детей, поступающих в школу.

2.3.2. Система организации учебно-воспитательной работы в подготовительной к школе группе.

2.3.3. Совместные мероприятия для детей, родителей, педагогов.

**2.4. Научно – методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса.**

2.4.1. Система методической работы в ДОУ.

2.4.2. Открытые просмотры педагогической деятельности.

2.4.3. Повышение профессионального мастерства педагогов.

2.4.4. Самообразование педагогов.

2.4.5. Изучение и формирование передового педагогического опыта работы воспитателей с детьми.

2.4.6. Аттестация сотрудников.

2.4.7. Организация профессиональных объединений педагогов на 2014-2015уч.г.

**2.5. Взаимосвязь в работе ДОУ с семьей, школой и другими организациями**.

2.5.1. Система работы с родителями.

2.5.2. Система работы со школой**.**

2.5.3. Система взаимодействия ДОУ с социальными институтами.

**2.6. Укрепление материально – технической и финансовой базы ДОУ**.

***Форма № 2***

**Содержание календарного учебного графика ДОУ**

1.Количество возрастных групп ДОУ/ количество детей в ДОУ;
2.Дату начала и окончания учебного года;
3.Продолжительность рабочей (учебной) недели;
4.Реализация ООП;
5.Режим работы ДОУ;
6.Продолжительность ОД/ перерывы между периодами ОД;
7.Объем образовательной нагрузки в неделю/ объем образовательной нагрузки в год;
8.Адаптационный период;
9.Консультативные дни специалистов;
10.Педагогические наблюдения / психологическая диагностика;
11.Периодичность проведения родительских собраний;
12.Праздничные мероприятия и развлечения (ежемесячно).

*Форма № 3*

## Структура рабочей программы педагогов общеразвивающих групп

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Программные задачи по образовательным областям
1.4. Возрастные и индивидуальные особенности развития детей
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы
1.6. Особенности проведения педагогического мониторинга
**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
**2.1. Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»**
2.1.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Нравственное воспитание, формирование личности ребенка, развитие общения»
2.1.2. Перспективное планирование образовательной деятельности «Развитие игровой деятельности (сюжетно-ролевые игры)»
2.1.3. Перспективное планирование образовательной деятельности «Ребенок в семье и сообществе»
2.1.4. Перспективное планирование образовательной деятельности «Формирование позитивных установок к труду и творчеству»
2.1.5. Перспективное планирование образовательной деятельности «Формирование основ безопасности»
**2.2. Образовательная область «Познавательное развитие»**
2.2.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Развитие познавательно-исследовательской деятельности»
**2.3. Образовательная область «Речевое развитие»**
2.3.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Приобщение к художественной литературе»
**2.4. Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**
2.4.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Приобщение к искусству»
2.4.2. Перспективное планирование образовательной деятельности «Развитие игровой деятельности (театрализованные игры)»
2.4.3. Перспективное планирование образовательной деятельности «Конструктивно-модельная деятельность»
**2.5. Образовательная область «Физическое развитие»**
2.5.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни»
**2.6.** Перспективный план взаимодействия детского сада с семьей
**2.7.** Описание вариативных технологий реализации Рабочей программы
**2.8.** Перспективный план досуговой деятельности
**3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Распорядок и режим дня детей
3.2. Особенности организации режимных моментов
3.3. Расписание образовательной деятельности
3.4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**
**Приложение 1.** Дневник наблюдения детского развития в группе
**Приложение 2.** Комплексно-тематическое планирование для детей

*Форма №4*

**Структура рабочей программы педагогов**
**групп компенсирующей направленности для детей с ЗПР**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи Рабочей программы
1.3. Особенности развития детей с ЗПР
1.4. Планируемые результаты освоения Рабочей программы детьми с ЗПР
1.5. Особенности проведения педагогического мониторинга
**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
2.1. Перспективное планирование образовательной деятельности с детьми с ЗПР
2.2. Описание вариативных технологий реализации Рабочей программы
2.3. Перспективное планирование взаимодействия с семьями воспитанников
**3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Режим и распорядок дня детей с задержкой психического развития
3.2. Расписание образовательной деятельности с детьми с задержкой психического развития
3.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

Приложение 1. Дневник наблюдения детского развития
Приложение 2. Комплексно-тематическое планирование образовательной деятельности

*Форма №5*

**Структура рабочей программы педагогов**
**групп компенсирующей направленности для детей с ТНР**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Программные задачи по образовательным областям
1.4. Возрастные и индивидуальные особенности детей с тяжелыми нарушениями речи
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы
1.6. Особенности проведения педагогического мониторинга
**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
**2.1.Образовательная область «Социально – коммуникативное развитие»**
2.1.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Нравственное воспитание, формирование личности ребенка, развитие общения»
2.1.2. Перспективное планирование образовательной деятельности «Развитие игровой деятельности» (сюжетно – ролевые игры)
2.1.3. Перспективное планирование образовательной деятельности «Ребенок в семье и сообществе»
2.1.4. Перспективное планирование образовательной деятельности «Формирование позитивных установок к труду и творчеству»
2.1.5. Перспективное планирование образовательной деятельности «Формирование основ безопасности»
**2.2. Образовательная область «Познавательное развитие»**
2.2.1.Перспективное планирование образовательной деятельности «Развитие познавательно – исследовательской деятельности»
**2.3.Образовательная область «Речевое развитие»**
2.3.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Приобщение к художественной литературе»
**2.4. Образовательная область «Художественно – эстетическое развитие»**
2.4.1. Перспективное планирование образовательной деятельности «Приобщение к искусству»
2.4.2. Перспективное планирование образовательной деятельности «Модельно-конструктивная деятельность»
2.4.3. Перспективное планирование образовательной деятельности ««Развитие игровой деятельности» (театрализованные игры)
**2.5.Образовательная область «Физическое развитие»**
2.5.1 Перспективное планирование образовательной деятельности «Формирование начальных представлений о здоровом образе жизни»
**2.6.** Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей
**2.7.** Описание вариативных технологий реализации Рабочей программы
**2.8.** Перспективное планирование досуговой деятельности
**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Распорядок и режим дня детей
3.2. Особенности организации режимных моментов
3.3. Расписание образовательной деятельности
3.4. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**
**Приложение 1**. Дневник наблюдения детского развития в группе
**Приложение 2**. Комплексно-тематическое планирование в группе

***Форма №6***

**Структура рабочей программы педагогов**
**групп компенсирующей направленности для детей с РАС**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи Рабочей программы
1.3. Особенности развития детей с РАС
1.4. Планируемые результаты освоения Рабочей программы детьми с РАС
1.5. Особенности проведения педагогического мониторинга
**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
2.1. Перспективное планирование образовательной деятельности с детьми с РАС
2.2. Описание вариативных технологий реализации Рабочей программы
2.3. Перспективное планирование взаимодействия с семьями воспитанников
**3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Режим и распорядок дня детей с РАС
3.2. Расписание образовательной деятельности с детьми РАС
3.3. Организация развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

Приложение 1. Дневник наблюдения детского развития
Приложение 2. Планирование образовательной деятельности

*Форма №7*

**Структура рабочей программы учителя-логопеда**
**групп компенсирующей направленности для детей с ТНР/ЗПР/РАС**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Особенности развития детей с ТНР/ЗПР/РАС
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы
1.6. Особенности проведения логопедического обследования

**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
2.1. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.2. Планирование образовательной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.3 Описание вариативных технологий реализации Рабочей программы
2.4. Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей

**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Циклограмма деятельности учителя-логопеда
3.2. Расписание образовательной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

**Приложение 1**. Логопедическое обследование
**Приложение 2**. Паспорт логопедического кабинета

***Форма №8***

**Структура рабочей программы педагога-психолога**
**групп компенсирующей направленности для детей с ТНР/ЗПР/РАС**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Особенности развития детей с ТНР/ЗПР/РАС
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы
1.6. Особенности проведения психодиагностического обследования

**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
2.1. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.2. Планирование образовательной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.4. Описание вариативных технологий реализации Рабочей программы
2.3. Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей

**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Циклограмма деятельности педагога-психолога
3.2. Расписание организованной образовательной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

**Приложение 1**. Психодиагностическое обследование
**Приложение 2**. Паспорт кабинета педагога-психолога

*Форма №9*

**Структура рабочей программы педагога-психолога**
**групп общеразвивающей направленности для детей 2-7 лет**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Особенности развития детей 2-7 лет
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы
1.6. Особенности проведения психодиагностического обследования

**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
2.1. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми 2-7 лет
2.1.1. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми 2-3 лет в период адаптации
2.1.2. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми 3-4 лет
2.1.3. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми 4-5 лет
2.1.4. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми 5-6 лет
2.1.5. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы с детьми 6-7лет
2.2. Описание вариативных технологий в реализации Рабочей программы
2.3. Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей

**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Циклограмма деятельности педагога-психолога
3.2. Расписание образовательной деятельности с детьми с 2-7 лет
3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

**Приложение 1**. Психодиагностическое обследование
**Приложение 2**. Паспорт кабинета педагога-психолога

*Форма №10*

**Структура рабочей программы инструктора по физической культуре групп общеразвивающей направленности для детей 2-7 лет**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Особенности физического развития детей 2-7 лет
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы
1.6. Особенности проведения педагогического мониторинга

**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

2.1. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности с детьми 3-7 лет по физическому развитию
2.1.1. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности с детьми 2-3 лет по физическому развитию
2.1.2. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по физическому развитию с детьми 3-4 лет
2.1.3. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по физическому развитию с детьми 4-5 лет
2.1.4. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по физическому развитию с детьми 5-6 лет
2.1.5. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по физическому развитию с детьми 6-7лет
2.2. Описание вариативных технологий в реализации Рабочей программы
2.3. Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей

**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

3.1. Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре
3.2. Расписание организованной образовательной деятельности с детьми с 2-7 лет
3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

**Приложение 1**. Карты педагогических наблюдений физического развития детей 2-7 лет
**Приложение 2**. Паспорт кабинета инструктора по физической культуре

***Форма №11***

## Структура рабочей программы инструктора по физической культуре групп компенсирующей направленности для детей с ТНР/ЗПР/РАС

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Особенности физического развития детей с ТНР/ЗПР/РАС
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы детьми с ТНР/ЗПР/РАС
1.6. Особенности проведения педагогического мониторинга

**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
2.1. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы по физическому развитию с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.2. Календарное планирование образовательной деятельности по физическому развитию с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.3. Описание вариативных технологий в реализации Рабочей программы
2.4. Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей

**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Циклограмма деятельности инструктора по физической культуре
3.2. Расписание образовательной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

**Приложение 1**. Карты педагогических наблюдений физического развития детей с ТНР/ЗПР
**Приложение 2**. Паспорт кабинета инструктора по физической культуре

*Форма №12*

**Структура рабочей программы музыкального руководителя групп общеразвивающей направленности для детей 1.6-7 лет**

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**

1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Особенности музыкального развития детей 1.6-7 лет
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы
1.6. Особенности проведения педагогического мониторинга

**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**

2.1. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности с детьми 2-7 лет по музыкальной деятельности
2.1.1. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по музыкальной деятельности с детьми 1.6 - 2 лет
2.1.2. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по музыкальной деятельности с детьми 2-3 лет
2.1.3. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по музыкальной деятельности с детьми 3-4 лет
2.1.4. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по музыкальной деятельности с детьми 4-5 лет
2.1.5. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по музыкальной деятельности с детьми 5-6 лет
2.1.6. Перспективное планирование организованной образовательной деятельности по музыкальной деятельности с детьми 6-7лет
2.2. Описание вариативных технологий в реализации Рабочей программы
2.3. Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей

**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**

3.1. Циклограмма деятельности музыкального руководителя
3.2. Расписание образовательной музыкальной деятельности с детьми с 1.6-7 лет
3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

**Приложение 1**. Карты педагогических наблюдений музыкальной деятельности детей 1.6-7 лет
**Приложение 2**. Паспорт музыкального зала

*Форма №13*

## Структура рабочей программы музыкального руководителя групп компенсирующей направленности для детей с ТНР/ЗПР/РАС

**1. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ**
1.1. Пояснительная записка
1.2. Цели и задачи реализации Рабочей программы
1.3. Особенности музыкального развития детей с ТНР/ЗПР/РАС
1.5. Планируемые результаты освоения Рабочей программы детьми с ТНР/ЗПР/РАС
1.6. Особенности проведения педагогического мониторинга

**2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ**
2.1. Перспективное планирование коррекционно-развивающей работы по музыкальной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.2. Календарное планирование организованной образовательной музыкальной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
2.3. Описание вариативных технологий в реализации Рабочей программы
2.4. Перспективное планирование взаимодействия детского сада с семьей

**3.ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РАЗДЕЛ**
3.1. Циклограмма деятельности музыкального руководителя
3.2. Расписание образовательной музыкальной деятельности с детьми с ТНР/ЗПР/РАС
3.3. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды
**Список методической литературы**

**Приложение 1**. Карты педагогических наблюдений музыкальной деятельности детей с ТНР/ЗПР
**Приложение 2**. Паспорт музыкального зала