

ДОГОВОР 29 ДДУ / 2019

на оказание медицинских услуг детским дошкольным учреждениям

г. Старый Оскол

«12» февраля 2019 г.

Областное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская детская поликлиника №3 города Старого Оскола» (Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-31-01-002758 от 26.12.2018 года, выдана Департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, бессрочно), именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице главного врача Колединцевой Елены Викторовны, действующего на основании Устава и, Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №44 «Золушка» Старооскольского городского округа (МБДОУ ДС №44 «Золушка») (Лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-31-01-002786 от 14.02.2019 года, выдана Департаментом здравоохранения и социальной защиты населения Белгородской области, бессрочно; Лицензия на осуществление образовательной деятельности №8523 от 27.05.2017 года, выдана Департаментом образования Белгородской области, бессрочно), именуемое в дальнейшем Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ), в лице заведующего Баранниковой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава, совместно именуемые Стороны, руководствуясь Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 № 323-ФЗ, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ, заключили настоящий Договор об оказании медицинских услуг о нижеследующем:

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в осуществлении медицинского обеспечения воспитанников ДОУ: организационно-методические, лечебно-профилактические и оздоровительные мероприятия.
- 1.2. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для образования детей, сохранения и коррекции их здоровья, обеспечения всестороннего гармоничного развития воспитанников ДОУ.

2. Предмет договора.

- 2.1. Обеспечение Сторонами Договора медицинским обслуживанием детей в дошкольном образовательном учреждении.

3. Права и обязанности сторон

- 3.1. Права и обязанности ДОУ:

- 3.1.1. ДОУ обязуется предоставить не менее двух оборудованных помещений (кабинет врача и прививочный) с соответствующими условиями для работы медицинского персонала, согласно нормативным документам РФ, СанПиН 2.4.1.3049-13, а также отвечающих требованиям противопожарной безопасности. ДОУ обязано иметь пополняемый запас лекарственных препаратов, перевязочного материала для оказания первой медицинской помощи, дезинфицирующих средств.
- 3.1.2. ДОУ обязано обеспечить наличие в медицинских кабинетах центрального отопления, электрического освещения, водоснабжения с горячей и холодной водой, городской телефонной связи.
- 3.1.3. ДОУ обязано обеспечивать соблюдение санитарно-гигиенических требований, предъявляемых непосредственно к самому зданию детского сада, кабинетам, а также к образовательному процессу в детском саду, физическому

воспитанию детей и их питанию в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»».

3.1.4. ДОУ обязано нести расходы по содержанию помещений, предоставленных медицинским работникам Учреждения.

3.1.5. ДОУ обязано оказывать содействие в организации медицинских услуг: профилактических осмотров и иммунопрофилактики подлежащих контингентов детей, проведения противотуберкулёзных и противоэпидемических мероприятий, а также гигиенического воспитания детей.

3.1.6. ДОУ обязано оказывать содействие медицинским работникам Учреждения в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг детям и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в детском саду, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных детей.

3.1.7. ДОУ обязано предоставлять возможность выступления медицинским работникам на родительских собраниях, на педсоветах.

3.1.8. ДОУ обязано ознакомить медицинский персонал с правилами внутреннего трудового распорядка, инструкцией по противопожарной безопасности в ДОУ и требовать неукоснительного исполнения вышеперечисленных документов от медицинского персонала.

3.1.9. ДОУ обязано совместно с медицинским персоналом принимать непосредственное участие в мероприятиях по охране жизни и здоровья детей, посещающих детский сад.

3.1.10. ДОУ обязано осуществлять прием детей в детский сад только при наличии медицинского заключения (ф-26/у), свидетельствующего о возможном посещении ДОУ.

3.1.11. ДОУ имеет право ходатайствовать перед ОГБУЗ «ГДП №3 г. Старого Оскола» о поощрении за добросовестный труд медицинского персонала, а также о наложении на него дисциплинарного взыскания в случае невыполнения им должностных обязанностей.

3.1.12. ДОУ имеют право владеть информацией в рамках предмета данного Договора, обсуждать результаты и вносить предложения по улучшению совместной деятельности с Учреждением.

3.1.13. ДОУ имеет право уведомлять руководителя Учреждения, органы, осуществляющие управление и надзор в сфере образования и здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Учреждения на базе детского сада.

3.2. Права и обязанности Учреждения:

3.2.1. Учреждение обязано обеспечить оказание медицинских услуг детям, посещающим детский сад, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и организацию медицинских услуг: профилактических осмотров, иммунопрофилактики, противотуберкулёзных и противоэпидемических мероприятий.

3.2.2. Учреждение обязано оказывать медицинские услуги надлежащего качества, в полном объеме и в срок.

3.2.3. Учреждение обязано направить в ДОУ для оказания медицинских услуг детям медицинского работника с действующим сертификатом.

3.2.4. Учреждение обязано своевременно информировать управление образования и руководство ДОО о планируемых профилактических мероприятиях с предоставлением соответствующих графиков.

3.2.5. Учреждение обязано информировать управление образования и руководство детского сада о случаях инфекционных заболеваний.

3.2.6. Учреждение обязано обеспечить организацию противоэпидемиологических мероприятий в детском саду.

3.2.7. Учреждение обязано осуществлять контроль за физическим воспитанием детей, распределять детей на медицинские группы здоровья, проводить санитарно-гигиеническое воспитание с детьми, родителями, воспитателями.

3.2.8. Учреждение обязано регулярно информировать руководство ДОО, педагогический коллектив о состоянии здоровья детей и оздоровительных мероприятиях по снижению заболеваемости.

3.2.9. Учреждение обязано во время оказания медицинских услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать от всех форм физического и психологического насилия, обеспечивать условия по укреплению нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

3.2.10. Медицинские работники Учреждения, закреплённые за ДОО, обязаны обеспечить сохранность предоставляемых помещений и оборудования; соблюдать правила противопожарной безопасности.

3.2.11. Учреждение обязано обеспечивать рекомендациями по коррекции отклонений в состоянии здоровья детей педагогический коллектив после завершения углубленных профилактических осмотров, своевременно вносить в листы здоровья соответствующие записи, вести медицинские карты.

3.2.12. Учреждение обязано обеспечить участие медицинских работников, закреплённых за ДОО, в составлении заявки на приобретение необходимых лекарственных препаратов для оказания первичной медико-санитарной помощи в детском саду.

3.2.13. Учреждение обязано обеспечить согласование режима работы медицинского кабинета и графика работы медицинских работников с руководством ДОО.

3.2.14. Учреждение обязано принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных детей от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

3.2.15. Учреждение при несоответствии условий для организации медицинского обеспечения в ДОО имеет право направить соответствующую информацию в вышестоящие органы управления образованием (лицензирующие органы), осуществляющие контроль за соблюдением лицензирующих требований и условий в сфере образования, и территориальные органы Роспотребнадзора.

3.2.16. Медицинские работники Учреждения, в случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных ДОО, имеют право оказывать медицинские услуги детям непосредственно в помещениях Учреждения.

3.2.17. Учреждение имеет право в случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закреплённого за ДОО для оказания медицинской помощи детям.

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Порядок разрешения споров.

5.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров.

5.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор путем переговоров, спор разрешается в судебном порядке.

6. Изменение условий и расторжение договора.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действующими, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае одностороннего расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке Сторона – инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия.

7.1. Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 31 декабря 2019 года. Если ни одна из сторон за 15 дней до окончания срока действия договора не заявит о своем желании расторгнуть договор, он считается пролонгированным еще на один календарный год. Договор может быть пролонгирован неограниченное количество раз.

7.2. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено договором/, стороны руководствуются действующим законодательством РФЭ, нормативными актами Белгородской области и Старооскольского городского округа.

8. Юридические адреса и реквизиты сторон.

Учреждение

ОГБУЗ «ГДП №3 г. Старого Оскола»
Адрес: 309500, Белгородская область, город
Старый Оскол, мкр. Олимпийский, 13а
ОГРН 1023102366870
ИНН 3128039159 КПП 312801001
Тел./факс 8(4725) 32-20-83
Главный врач

Колединцева Е.В.



Дошкольное образовательное учреждение (ДОУ)

МБДОУ ДС №44 «Золушка»
Адрес: Белгородская обл., г. Старый Оскол,
мкр. Ольминского, д. 13
ОГРН 1023102365516
ИНН 3128002180 КПП 312801001
Тел. 8(4725) 31-22-68
Заведующий МБДОУ ДС №44
«Золушка»

Баранникова Т.Н.

